

**AKCEPTACJA KLIENTA NA WYSTAWIANIE I PRZESYŁANIE FAKTURW
FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

.....
.....
.....

NIP....., TEL./FAX:.....

Akceptuję wystawianie i przesyłanie **przez Kudowski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Kudowie Zdroju, ul. Fredry 8, NIP 883-16-65-605** faktur, korekt faktur oraz innych dokumentów w formie elektronicznej zgodnie z § 3 rozporządzenia ministra finansów z 20 grudnia 2012 roku w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej, zasad ich przechowywania oraz trybu udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej oraz ustawy z 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.

Wnoszę o przesyłanie faktur w formie elektronicznej na następujący adres e-mail:

.....

Wystawca zobowiązuje się przysyłać faktury, korekty faktur oraz inne dokumenty drogą elektroniczną w formacie PDF z adresu:

ksiegowosc@kzwik.home.pl, [komunalka1@kzwik.home.pl](mailto:kcomunalka1@kzwik.home.pl), komunalka2@kzwik.home.pl,
woda@kzwik.home.pl, woda1@kzwik.home.pl

gwarantując autentyczność ich pochodzenia oraz integralność ich treści.

W przypadku wystąpienia prawnych, formalnych lub technicznych przeszkód skutecznie uniemożliwiających wystawienie i/lub przesłanie w formie elektronicznej dokumentów Wystawiający zastrzega sobie prawo do wystawienia ich w formie pisemnej(papierowej) i przesłania na adres korespondencyjny Nabywcy.

Nabywca i Wystawca faktur zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.

Cofnięcie zezwolenia bądź zmiana adresów e-mail może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.

.....
(pieczęć i podpis nabywcy)